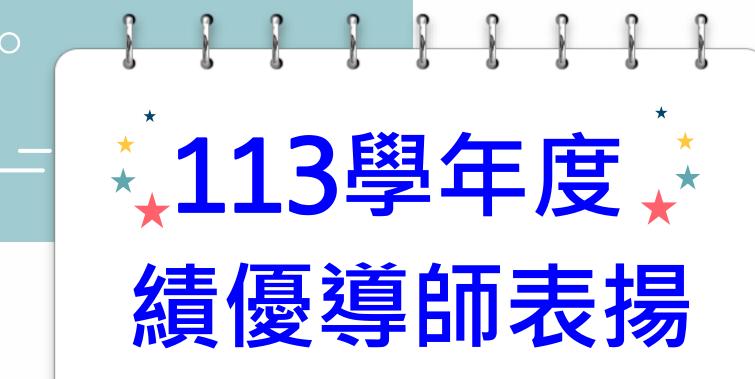


研習會日期:114年9月10日

全校導師輔導工作研習會 議程

序次	時間	內容	地點
1	09:00~09:20	簽到	
2	09:20~09:30	113學年度績優導師表揚活動	
3	09:30~10:00	校長致詞	
4	10:00~10:20	學務長致詞	
5	10:20~10:40	學處本部、軍訓室及ROTC	J401
6	10:40~11:00	慶本部、軍訓室及ROTC 生輔組、課指組及原資中心 諮商中心、衛保組 職發中心、服學中心	國際
7	11:00~11:20	事 諮商中心、衛保組	會議廳
8	11:20~11:40	報告職發中心、服學中心	
9	11:40~12:10	其他處室 業務宣導	
10	12:10~12:30	相關問題Q&A	
11	12:30	簽退	



113學年度績優導師表揚活動

護理學院

日四技護理系2年2班 陳文穎

日四技護理系4年2班 羅靜婷

日四技護理系4年3班 黃嫦芳

日四技護理系1年2班 王惠玲

日四技護理系3年3班 廖怡惠

日四技健管系1年1班 林政翰

進二技高長系2年1班 游秋燕

學士後護理系1年1班 洪瑄曼

醫健學院

日四技物治系4年1班 陳怡璇

日五專醫技科4年1班 曾維昌

日四技保營系2年1班 陳家茂

進二技保營系2年1班 張月萍

環生學院

日四技環工系3年1班鄒佩珊

八管學院

日五專應外科5年1班 殷淑媛

日四技資科管系1年3班 郭添源



校長 致詞



學務長 致詞



學務處

主管介紹及業務宣導

學務處單位主管



陳冠位學務長



傅家芸副學務長



洪郁婷代理秘書



軍訓室 張金平主任



生輔組 許耿圖組長



諮商中心 楊瀚焜主任



衛保組 黃圓婷組長



職發&服學中心 吳彥鋒主任



課指組/原資中心 鍾坤桂組長/主任



ROTC教育中心 許成澤主任



處本部 業務宣導

導師工作重要訊息宣導



報告人:洪郁婷代理秘書

學務組織

學生事務處置學務長一人,下設課外活動指導組、生活輔導組、衛生保健組、職涯發展中心、諮商輔導中心、服務學習中心、原住民族學生資源中心及軍訓室,另設大學儲備軍官訓練團教育中心(ROTC)。

處本部

 學務處 陳冠位 學務長 傅家芸 副學務長

學生事務會議

鍾坤桂組長課外活動指導組

許耿圖組長生活輔導組

黄圓婷組長衛生保健組

吳彥鋒主任職涯發展中心

楊瀚焜主任諮商輔導中心

吳彥鋒主任服務學習中心

鍾坤桂主任 資源中心

張金平主任 軍訓室 ROTC教育中心

處本部 主要業務項目

協助綜理學生事務工作規劃、督導與執行

主責業務工作

學生輔導工作經費(總管制)

- >性平通報窗口/性別平等教育相關業務
 - ▶啟動安全就學計畫/學生懷孕受教權
- ▶高教深耕計畫-子計畫6、附錄1
- 1.學輔遞補人力相關業務(報部計畫、每月薪資請領、請假等)

學生輔導工作計畫

114年度學輔經費規劃___144項活動、272場次活動

願景		工作項目	管制單位	
一、 建構核心價值及特色	1-1 建立校園之核心價值並塑造具有特色之 校園文化	111.提昇學生社團經營領導能力 112.建立校園核心價值活動	課指組	
校園文化	2-1營造安全校園生活	113.發展社團特色211.校園安全知能宣教212.慰問傷病學生213.推動防治藥物濫用	生輔組	
		214.推動無菸校園 221.推展健康促進活動	衛保組	
<u> </u>	2-2 促進及維護健康	222.增進心理輔導專業知能 223.推動心理健康三級預防工作	諮商中心	
營造友善校園並促進 學生自我實現	2-3促進和諧關係	231.推動性別平等教育 232.班級有效經營與關懷氣氛營造 233.建立社團與宿舍生活和諧關係		
	2-4促進適性揚才及自我實現	241.培養學生閱讀終身習慣 242.陶塑學生藝文素養 243.鼓勵藝文創意活動 244.新生定向輔導與社團參與	課指組	
		245.學生就業與生涯輔導	職發中心	
三、 培養具良好品德的社	3-1 建立多元文化校園與培養學生良好品德 與態度	311.推動族群友善校園環境 new 312.人權教育與民主法治宣教 313.促進學生多元參與校園生活 314.強化與創新生活品德教育	生輔組	
會公民	3-2培育熱愛鄉土及具世界觀之社會公民	321.志工培訓與成長活動 322.服務學習之在地關懷活動 323.服務學習之多元深耕活動	服學中心	
提昇學務與輔導工作		421.學輔工作人員增能計畫 422.學輔工作成長觀摩學習	處本部	
品質與績效	4-4落實評鑑制度及提昇工作效能	441.學輔工作自我檢視	13	

高教公共性計畫 附錄一

單位	類別	項目	金額
	課業學習	多元學習 助學金	10,000元/月
教務處	林未学首	語文學習助學金	5,000元/學期
	證照學習	證照學習獎勵金	500~2,500元/人次
	就業展現	就業面試 助學金	500元/人次
學務處	團體共讀學習	深根原鄉共讀 學習助學金	3,000 元/0.5月 或
	国限大限学目	向日葵家族共讀 學習助學金	或 6,000 元/月

高教公共性計畫 附錄一

- 教育部的美意在於提供經濟及文化不利學生 <mark>經濟面、課業面、生活面、就業面</mark> 之實質輔助,以「<mark>學習</mark>取代<mark>工讀</mark>」,使學生得以同時兼顧課業及生活所需。
- ■補助對象依據本校「<u>激勵學習安心就學作業要點</u>」(不含境外生、碩士生與在職專班)

已具備得當學期 學雜費減免資格

須申請通過本校 「緊急紓困助學金 實施要點」補助者 (一)低收入戶學生

(二)中低收入戶學生

(三)身心障礙學生及身心障礙人士子女

(四)特殊境遇家庭子女孫子女學生

(五)原住民學生

(六)獲得當學年度教育部弱勢助學金補助學生

(七)家庭突遭變故經學校審核通過之學生

(八)懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生

(九)其他經由學校認定為經濟不利學生

★安心就學助學金說明會(本學期課程內容與審核方式)

辦理時間: 9/16(二)中午12:15 , 地點:鵬圖人文大樓6樓微觀教室(B618)

學生懷孕情事

- ■倘知悉學生<mark>「有」</mark>懷孕情事,請立即知會學務處,並協助學生填寫「**懷孕現況與需求調查表表**」,以利後續輔導事宜。
- ■若<mark>「無」</mark>,亦請於**每學期第18週前**回填「<mark>學生懷孕事件通報</mark> google表單」。

路徑:學務處首頁→懷孕輔導專區

輔英科技大學 Fooyin University	學生事務處 Office of Student Affairs
❷務長室 💂 軍訓室	🍞 課指組 😂 生輔組 🔲 諮商輔導中心 📴 衛保組 🕏 職涯發展中心 🤮 服務學習中心 📀 原資中
最新公告	首頁 / 懷孕輔導專區
學務處社群平台	相關法規 資源提供 懷孕事件處理表單下蘇 懷孕宣導文宣
學務組織	1.
學輔工作經費	ღ 學生懷孕事件通報google表單 ←填寫請點我
性別平等教育₹	2.
教師評鑑輔導指標 	ღ 學生懷孕現況與需求調查表 ≪下載請點我

						填名	長日期		年	月	B
一、學生基	本資料										
姓名		性别		生日	1	年	月	H	年齡		B
班級/系級		班別	□ 1. 日 B			-	. 進修				
是否為身心	障礙學生	□是(四	* 别:		; [輕力	复□中 /	€ 🗆 i	を度)		香
緊急聯絡人 姓名		關係			聯絡電話	- 1					
是否為未成	年或無行為能	力者□是	(原因:)請:	真下	列資料	- []否
家長或法定 代理人姓名		關係			聯絡電話						
是否需學材 □1. 是 聯絡 電話	(付定): (付定): (手機):	成年學生	填選) E-mail	□3.	其他	:					
學生 狀態	 □ 1. 懷孕(懷 產檢情形: □ 身體狀況: □ □ 2. 曾懷孕(□ 3. 育有子女 □ 4. 因配偶或]未產檢(原 正常□不利 (人工流差	四:第定(簡述:上、自然流人・年齢:) □	出養)	重檢(原因:	T.S.)	□紀和	*產
出生子女安排	□ 1. 女方獨立 □ 3. 結婚雙方 □ 5. 出養 □ 7. 其他安排	共同扶*	*		4. 單	方與	立扶*	-起			
就學概況	□ 1. 繼續就導□ 2. 請假□ 3. 休學(休		年	月	н	至	4		Я	В)

校園性別事件 定義

性侵害



性侵害犯罪防 治法所稱性侵 害犯罪之行為

性騷擾

48 **11 1 1**

言語

肢 體 視 覺 性要求

- ■以性或性別有關之 行為,作為自己或 他人獲得、喪失或 減損其學習或工作 有關權益之條件者

性霸凌



校長或教職員 工違反與性或 性別有關之專 業倫理行為

學校處理數位/網路性別暴力事件指引

113年3月14日

數位/網路性別暴力係指「透過網路或數位方式,基於性別之暴力行為」,而校園中常見的數位/網路性別暴力行為,同時也是性騷擾或性霸凌行為,故為協助學校處理相關事件,亦為因應112年修正公布之兒少性剝削防制條例、性侵害犯罪防治法與刑法,面對日益嚴重的數位/網路性別暴力事件,杜絕數位性暴力,並為強化跨部會網絡合作,特訂定處理指引供學校處理類此案件有所依循,維護被害人之人身安全及受教權。

校內防治保護

- 一、積極宣導「五不」、「四要」防護守則
- (一) 避免數位性別暴力的「五不」:
 - 1.不違反意願:不可強迫他人拍攝或傳送影像。
 - 2.不聽從自拍:不要聽從引誘拍攝自己的影像。
 - 3.不倉促傳訊:傳送訊息及影像前應再三確認。
 - 4.不轉寄私照:收到他人私密照,轉傳即違法。
 - 5.不取笑被害:取笑或檢討被害人是更大傷害。
- (二)遭遇數位性別暴力的「四要」:
 - 1.要告訴師長:比起獨自面對,師長可提供更多協助。
 - 2.要截圖存證:有明確的證據,有效將歹徒繩之以法。
 - 3.要記得報警:不只為了自己,避免更多無辜者受害。
 - 4.要檢舉對方:就算是假帳號·讓管理者依規定處理。

宣導事項

- ■遇校園性別事件,白天以處本部為窗口(分機2200),假日與夜間請打校安專線0933-608-660,敬請協助宣導輸存於手機中。
- ■校園性別事件,行為人或受害人其中至少一方為學生(本校或它校都需通報),另一方則為學校人士(含教職員工、學生、合約人員),請務必於24小時內通報。



■性別事件皆為<mark>密件</mark>,請接觸的教職員工<mark>嚴守保密原則</mark>。

宣導事項

- 知悉「疑似」性平事件(不論事件<u>真偽</u>,切記<u>勿自行調查</u>)
 - ·教職員工為<u>責任通報人員</u> · 請一定要在**24小時**內進

行通報。(逾時通報,依法可罰個人3~15萬)

有鱦製之責無調查之權



軍訓室 業務宣導

導師工作重要訊息宣導



報告人:張金平主任

軍訓室業務簡介

軍 訓 室 全民國防教育授課 校園安全維護處理

交通安全教育宣導

防制霸凌教育宣導

反詐騙智財權宣導

學生兵役緩徵召集

學生生活輔導及學生申訴評議





系科輔導教官介紹



軍訓室主任 張金平



校安輔導員 曾正宏 五專:護理科 (1-4班)



輔導教官 王貫芹 五專:護理科 (5-8班)



校安輔導員 魏志樫 五專:醫技科、環工 科、應外科

系科輔導教官介紹



生輔組組長 許耿圖



校安輔導員 胡紀鴻物治系、應外系、 休憩系



校安輔導員 謝豐原 幼保系、資科管系



校安輔導員 周正明四技:護理系

系科輔導教官介紹



校安輔導員 鄭宗霖 健管系、職安系、 健美系

二技(含碩班):醫技系



校安輔導員 孔承宇 保營系、生科系、 化材系、環工系



校安輔導員 邱俊璋 助產系

二技:護理系



校安輔導員 許瑞蘭 高長系、學士後護理系 碩士:護理系

校安事件統計比較表

學 期 事件 主類別	意外 事件	安全維護	暴力事件與 偏差行為	兒少 保護 事件	疾病 事件	其他 事件	總計
113-1	24	16	8	10	1	7	66
113-2	21	12	16	7	0	11	67
	-3	-4	+8	-3	-1	+4	+1

113學年度意外事件統計資料分析

意外事件類別	交通安全	自我傷害
113-1	7件	17
113-2	7件	13
	0	-4

113學年度校園霸凌事件統計表

時間	反映	成案
113-1	0	1
113-2	4	0
合計	4	1

對象 生 → 師 0件

對象 生 ➡ 生 5件

詐騙事件校安通報統計資料

學年度/ 校安次類別事件合計	詐騙事件
113-1	4件
113-2	2件
	6件

113學年度詐騙類別樣態統計

詐騙類型	件數
投資詐騙	0
購物詐騙	0
網拍詐騙	2
身分遭冒用	3
交友軟體詐騙	1
合計	6

向「誰」通報

事件類別	性平 事件	自傷/ 家暴 事件	法定傳 染病	境外生 校安事 件
上班時間 先行通報窗口	學務處	學務處 諮商中心	學務處 衛保組	國際處
非上班時間 通報窗口	本校校多	安中心專約	录:0933	608660

交通安全宣導

- ■請提醒同學學校周邊因道路狹窄 , 速限30公里,請同學行車特加 注意安全,不搶快、不亂竄、按 步就班保平安。
- ■校外切勿違規停車,例如紅線、 並排侵占私人民宅土地,以免公 共安全事件惹上身。
- **騎車必戴安全帽**,減速行駛準時到,防禦駕駛常心中,只流您汗不流血。





校園霸凌防制





反詐騙宣導



反詐騙宣導



學生申訴評議



114年國家防災日地震避難掩護活動

時間:114年10月02日(星期四)下午13時

對象:五專一年級學生









ROTC教育中心 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

〈ROTC教育中心〉 <参関手冊12頁>

報告人:許成澤主任

ROTC招募宣導

```
≥ 115年大學儲備軍官訓練團(ROTC)
 一、甄選對象:大學部(四技)大一、二年級男、女學生(
         含進修部)
8
№ 二、甄選資格:體檢合格、智力測驗、體能測驗達標準者均
         可參與甄選。
8
№ 三、特別加分:全民國防測驗、體適能、英檢...等相關成績(
         或證照)可換算後加分(以簡章為主)
8
№ 四、本校可報名軍醫兵科系所,既有物理治療系、護理系、
   健康事業管理系、保健營養系。
8
五、甄選通過後,在學期間由國防部全額補助每學期學雜費
    ,並給予每學期書籍費5,000元及每月生活費12,000元
8
    。通過入伍訓、學期軍事教育及寒暑訓後,畢業時以少
8
   尉任官(月俸73,000元起)。
```

8



生活輔導組 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

〈生活輔導組〉

報告人:許耿圖組長

主要業務項目

- ▶學生獎懲、缺曠課請假作業
- ▶住宿床位以及宿舍管理
- ▶賃居管理
- ▶導師業務
- ▶品德及法治教育

- >藥物濫用防制
- >新生營辦理
- ▶遺失物管理
- ▶專科服儀管理

- 一、登錄導師時間:114年09月15日至114年09月19日止。
- 二、導師費結算:114年10月27日至114年10月31日,若有問題請於11月03日前提出。
- 三、經濟暨文化不利學生住宿減免申請: 114年09月15日至114年10月12日。
- 四、114-1獎懲建議表送提生輔組登錄截止日: 114年12月26日。
- 五、114-1操行成績網路登錄及PDF上傳截止日: 115年01月02日。
- 六、114-1新遴選班級幹部名單網路登錄日: 114年12月19日至115年01月30日。

- ■本113學期起,依據教育部來文,新增「身心 調適假」之假別。
- ■本校相關規定如下:
 - 1.學生因心理或精神不適,致上課有困難者,得提出申請。
 - 2.每學期以三日為上限。
 - 3.請假累計達三日者,導師須主動關心並撰寫輔導紀錄。
 - 4.無須檢附證明,惟考試期間請假應檢具醫療院所證明文件。

- ■將於外籍生入住時, 請其詳讀相關規定, 並簽屬切結書。

切 結 書 Surat perjanjian

nama 本人 no paspor / roc 居留證號
碼/護照護碼茲保證在輔英科技大學
求學期間,遵守校規及宿舍管理規定,若違反相關規定,
依校規懲處並自願搬離宿舍,特立此切結書為證。Saya
dengan ini berjanji untuk mematuhi peraturan sekolah dan
peraturan pengelolaan asrama selama saya belajar di
Universitas Sains dan Teknologi Fuying. Jika saya melanggar
peraturan terkait, saya akan dihukum sesuai dengan
peraturan sekolah dan secara sukarela keluar dari asrama. Ini
surat pemberhentian dengan ini diterbitkan sebagai bukti.
立切結書人蓋章 yang bersangkutan ttd:

見 證人:

■相關路徑於校園網站/首頁/行政單位/學生事務處/生輔組/生輔法規/宿舍規範下載,亦可掃描下方QR Code連結。



- ■各班級班會:每月至少召開一次,日間部每學期共需至少10次(每學年下學期-畢業班級為5次);進修部5次含以上(每學年下學期-畢業班級為2次),實習班級不須召開班會(0次)
- ■每次班會召開以隔(7日)乙次為限(請貴班學藝股長上傳班會紀錄時亦須按照此原則)。
- ■影片討論均有相關主題,日間部含五專(1-3年級)每學期班會需**收看5次**;夜間(進修)部每學期班會需**收看2次**(選過之主題勿再重覆挑選討論)欣賞影片內容後,針對討論題綱發表感言(至少2人次)

重要事項宣導5(續)

■各班級班會紀錄表-Google雲端表單填寫:

掃描QR Code連結



■班會影片討論計有五大主題:

相關路徑於校園網站/首頁/行政單位/學生事務處/生輔組/班會專區/班會主題影片名稱與討論題網:

重要事項宣導5(續)

■請各班級導師敦促班級新學藝股長本學期需加入 下列**三個學制 學藝股長群組**後,請傳送:

個人 學制-科系-年級-班級-姓名-(學號)

ex. 日五專-護理科-1-01-李〇〇



日五專一二三年級



日間部(大學含五專 4-5年級)



進修部(含學士後護理系)

重要事項宣導5(續)

■每學年度第1學期(12月)及第2學期(5月)請各班級導師提醒自己班上每位同學均需填寫「導生反應調查」問卷,填寫路徑:學生資訊服務→導師園地→導生反應調查表。

賃居生調查暨訪視作業

賃居生調查暨自主檢核表線上填報 (賃居學生填寫)

開學後惠請導師、賃居幹部通知所有租屋同學請親自以手機掃描右側QR CODE (網頁路徑:學校首頁/行政單位/學務處/

生活輔導組/賃居生調查暨自主檢核填報)。

114-1賃居生調查暨自主檢 核表QR-code (賃居學生填寫)

於 114年9月26(五)前完成賃居生調查暨自主檢核表線上填報。

賃居生調查暨關懷訪視作業

賃居生安全關懷訪視成果填報

(導師填寫):

- 1.於開學第4週(114年10月07日)後進行賃居學生訪視。
- 2.完成訪視後,請以手機掃描右側QR CODE (網頁路徑:學校首頁/行政單位/學務處/ 生活輔導組/**導師賃居生關懷訪視成果填報**)
- 3.首次校外租屋同學,請優先進行關懷訪視於開學後6週內完成關懷訪視。其餘導師賃居生訪 視成果請於115年1月9日(五)前完成線上填報



114-1賃居生關懷訪視 成果填報QR-code (導師填報)

網址:https://reurl.cc/XQ5y23

防制學生藥物濫用

- 一、依據教育部112年5月1日臺教學(五)字第1122801946A號令修正發布 『各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點』辦理。
- (一)建立特定人員名册:
 - 1. 學期初三週內經導師觀察後,依特定人員類別提報特定人員名冊,由 生輔組彙整後,召開會議審查,經審查後特定人員名冊簽請校長核定
 - 2. 學期中發現學生施用或持有不明藥物、有精神或行為異常,經觀察或其他方式認為有施用毒品嫌疑者,簽請校長核定納入特定人員名冊。
- (二)特定人員的類別如下:
 - 1. 曾有違反毒品危害防制條例行為之各級學生(含自動請求治療者)。
 - 2. 有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。
- 二、114學年度第1學期防制學生藥物濫用特定人員 回報已寄至各導師信箱,敬請老師於114年10 月1日(三)前完成google表單調查填報,若班 上無藥物濫用特定人員,亦請老師上網填寫, 感謝您!(右側QR Cord)
- ~因為您,孩子少了一點迷惘;因為您,校園多了一些幸福!



防制學生藥物濫用

- 一、喪屍毒品-依托咪酯已公告列管為第二級毒品。
- 二、施用第二級毒品者,處3年以下有期徒刑,持有則處 2年以下有期徒刑、拘役或新台幣20萬元以下罰金。
- 三、製造、運輸、販賣二級毒品者,處無期徒刑或10年上以上有期徒刑,得併科新台幣1500萬元以下罰金。
- 四、防制學生藥物濫用相關宣導資料網址: https://enc.moe.edu.tw/或掃右方QR code。









課外活動指導組 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

〈課外活動指導組〉

< 參閱手冊第19-21頁>

報告人:鍾坤桂組長

業務介紹

課外活動

社團

活動

- 學生社團幹部研習營
- 協助社團活動場地申請
- 社團指導老師聘任管理
- 辨理社團評鑑
- 輔導全校社團
- 年度畢業典禮
- 執行特色主題計畫
- 學生校內外活動報備
- 社團校外活動接洽
- 協助各單位社團邀演

獎助學金

獎學金

助學金

- 書卷獎
- 榮譽畢業生獎學金
- 體育競賽獎勵金
- 各縣市清寒獎學金
- 各財團法人獎學金
- 學生就學貸款申辦
- 學生學雜費減免
- 高中職免學費補助
- 生活助學金
- 清寒僑生助學金
- 勵志工讀助學金

課指組業務承辦人



承辦人:王怡文

社團活動規劃與執行輔導 社團幹部訓練策劃 全校畢業典禮策劃 學輔工作經費管制 校內分機:2210



承辦人:蘇唐玉

各類生學雜費減免 勵志工讀助學金 生活助學金 學產基金低收入戶助學金 校內分機:2240



承辦人:王泉朝

社團學分課程 學生社團活動場地借用業務 學生社團獎懲、器材業務 師生座談會「校長有約」 校內分機:2210



承辦人: 龔宜蘋

五專前三年學生免學費 學生就學貸款 校內獎助學金 學雜費分期業務 校內分機:2240

114學年度第1學期 學生自治會行事曆

日期(年/月)	活動
114/9/24	社團博覽會藝相逢文創市集
114/10/29	草地音樂會藝相逢文創市集
114/11/29	校慶嘉年華園遊會 藝相逢文創市集
114/12/10	聖誕嘉年華—聖誕點燈 相逢文創市集

社團屬性介紹 五大類

社團大表路徑:輔英科大課指組/學生社團專區/社團介紹

健康休閒社 排球社 籃球社 飛鏢社..等

體育性

自治性

社團大表

學生自治會(學生議會) 畢業生聯誼會

學術性

系科學生會

靜觀媒體社原YOUNG社ROTC聯誼社保健服務隊耕心服務隊衛生聯誼社..等

服務性

藝文性

魔術氣球創意社 古筝社、天文社 管樂社、吉他社 嘻哈文化社 熱門舞蹈社..等

UNIVERSITY



- ■學生就學貸款
 - ●114年09月12日截止
 - ●有特殊原因者,最遲於114年09月26日前繳回台灣銀行對保後「申請/撥款通知書第二聯」
- ■學雜費減免
 - ●114年09月15日截止
- ■校外獎助學金
 - 公布於學生就學獎助資訊網站
- ■緊急紓困金
 - 學生或家中經濟發生變故



教育部公私立高中職(含五專前三年) 免學費方案【五專一至三年級適用】

1.申請資格:

- 1) 具中華民國國籍及五專前三年學籍,可符合五專前三年免學費補助。
- 2) 重讀原校、轉學他校或復學學生重讀原年級,其原學期已領有本項補助,不得再申請,若領差額補助者僅對未領差額部分補助。
- 3) 學生享有政府其他相關費減免、補助,或與減免、補助學費性質當之給付者,除法令另規定外,應擇一申請,不得重複。
- 4) 未具延修情形。
- 2.本方案每學期辦理(預計每學期約5月初及11月初辦理下一學期),如有獲得其他全額減免補助或其他補助,需主動提出「放棄免學費補助」,申請方式 待資訊系統修改完成後,會在以通知單方式,將「放棄免學費補助」操作方 式轉知五專前三年班級,課指組網頁亦會同步更新操作流程及說明。

教育部公私立高中職(含五專前三年) 免學費方案【五專一至三年級適用】

3.學生享有政府其他相關學費減免、補助,或與減免、補助學費性質相當之給付者,除法令另有規定外,應擇一申請,不得重複。

4.以下情況同學,可參閱下列表格情況說明:

五專前三年免學 費	全額補助者: 例:低收/極重度、重度身障等	其他原因:有更優於此方案的 補助,例:軍公教子女等(請 依自身補助內容評估)	部份 補助者
放棄免學費補助	Ο	Ο	Χ
優待減免	Ο	依自身補助內容評估	0

行政院補助

補助對象:

- ■本國籍,就讀國內私立大專校院,具有學籍之學生。
- ■於修業年限內之學士班(含學士後學系)及副學士班(含二專、五專後兩年)學生。

補助原則:

- ■日間學制減免1.75萬/學期,至多減免至零元為止。
- ■已獲政府其他相關學雜費減免、補助、或與補助學雜費性質相當之給付者,不予減免。但法規另有規定或獲大專校院弱勢助學金,不在此限。

放棄行政院補助方式:

- ■每學期都需上校務系統填寫不申請切結書。
- ■【切結書填寫】路徑:學校首頁/學生專區/獎助學金申請入口/登入後選4申請/放棄行政院補助作業/列印切結書/簽名後紙本繳回課外活動指導組。

各項獎助學金可辦理對象

補助項目	二技	四技	五專前三年	五專後兩年	碩班	碩士在職專班	延修生
低收入戶	V	٧	V	V	V	V	
中低收入户	V	٧	V	V	V	V	
特殊境遇家庭子女	V	V	V	V	V	V	
身心障礙學生輕度	V	V	V	V	V	V	V
身心障礙學生中度	V	٧	V	V	V	V	V
身心障礙學生(極)重度	V	٧	V	V	V	V	V
身心障礙子女輕度	V	V	V	V	V		
身心障礙子女中度	V	V	V	V	V		
身心障礙子女(極)重度	V	٧	V	V	V		
原住民族學生	V	V	V	V	V	V	
軍公教遺族	V	V	V	V	V	V	
現役軍人	V	V	V (與免學費擇一)	V	V	V	
十二年國教免學費			V 具低收入戶身分者 請辦理低收減免。				
大專弱勢助學金	V	V		V	V		
校外租屋補貼	V	V		V	V		
就學貸款	V	V	V	V	V	V	V
行政院補助	V	V		V			





- 為協助學生養成獨立自主精神、擴展生活領域、培養正確工作態度及負責觀念。學校提供校內工讀機會,工讀學生之工作範圍為協助處理校內單位臨時性、特定性及事務性等工作。學生如有工讀需求,可上網登記。
- 2) 路徑:【學生專區→輔英104→校內徵才】查詢



原住民族學生資源中心 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

〈原住民族學生資源中心〉

<參閱手冊第22-24頁>

報告人:鍾坤桂主任

原住民族學生資源中心主任【鍾坤桂】

分機: 2295 E-mail: GA113@fy.edu.tw

 第一職務代理人:服務學習中心
 吳彥鋒主任
 分機2200

 第二職務代理人:諮商輔導中心
 楊瀚焜主任
 分機2270



- ◆ 綜理原住民族學生資源中心之各類計畫規劃 、申請 、監督與執行
- ◆ 學務長交辦事項

輔導員【顏正偉】 Ritak Djapu ★排灣族★

分機: 2295E-mail: W9023@fy.edu.tw第一職務代理人: 林宜安 專案行政分機2295第二職務代理人: 葉琪芸 輔導員分機2295



- ◆ 執行年度提升高教公共性透過原住民學生資源中心輔導原住民 學成效-附錄二
- 執行青發署推動職涯輔導計畫
- ◆ 辦理原住民族學生活動
- ◆ 建置原住民學生基本資料
- ◆ 辦理原住民族學生學雜費減免相關業務
- ◆ 原資中心零用金及基本業務費管理
- ◆ 原YOUNG社社團指導老師
- ◆各項臨時交辦事項

輔導員【林宜安】 Uku Sumalji ★排灣族★



分機:2295 E-mail:AA430@fy.edu	.tw
第一職務代理人:顏正偉 輔導員	分機2295
第二職務代理人:葉琪芸 輔導員	分機2295

- ◆辦理原住民族學生校外獎助學金相關業務
- ◆原住民族學生生活輔導
- ◆辦理原住民族學生活動
- ★深根原鄉共讀學習
- ◆ 工讀生管理
- ◆原資中心網頁管理
- ◆新住民及其子女獎助學金
- ◆ 各項臨時交辦事項

輔導員【葉琪芸】 Paules Tjainavalj ★排灣族★



分機:2295 E-mail:W9633@fy.edu	.tw
第一職務代理人:顏正偉 輔導員	分機2295
第二職務代理人:林宜安 輔導員	分機2295

- ◆協助執行高教公共性透過原住民學生資源中心輔導原住民學成效-附錄二
- ◆ 執行發展與改進原住民技職教育計畫
- ◆ 管理原住民族學生資源中心展覽室及晤談室
- ◆ 執行學輔經費3-1-1之活動
- ◆ 校外獎助學金申辦
- ◆ 畢業及休退學學生流向調查
- ◆校基庫(學生競賽獲獎數據)
- ◆各項臨時交辦事項

- ◆原資中心網頁管理
- ◆青年局補助計畫
- ◆學餐漫波駐唱







>>>>> 原住民族學生資源中心一圖書館文物及書籍展覽室



>>>>> 原住民族學生晤談室

>>>>> 原民集會所-達魯岸

>>>>> 原資中心辦公室





原住民獎助學金

大學部 (含專四、專五) 獎學金 (32,000元) 助學金 (20,000元)

* 須執行24小時服務時數

低收助學金 (30,000元)

* 須執行24小時服務時數

中低收助學金 (20,000元)

* 須執行24小時服務時數

專科部

桃園市原住民 族獎助學金

高雄市原住民 族獎助學金 新北市原住民 族獎助學金 各縣市原住民 族獎助學金

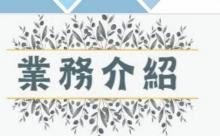
不限身分

原住民族語言 能力獎勵金

原住民族專門 人才獎勵

原住民族技術 士證照









原住民學生學雜費減免



五專前三年/每學期 18,100~20,300元不等,依相關學院級距規劃。



四技及二技



30,200~35,500元不等,依相關學院級距規劃。







諮商輔導中心 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

〈諮商輔導中心〉

<參閱手冊第25-29頁>

報告人:楊瀚焜主任

諮商輔導中心主要輔導業務

心理衛生推廣活動

- ☆ 全校新生心理測驗、班 級輔導、團體諮商輔導 及諮商輔導成長團體
- 辦理「情感教育」及 「心理健康促進」影展、 研習、開幕式活動及入 班講座
- 無製心靈成長文宣刊物 (心靈園地、心世界徵 文暨攝影比賽及心橋刊 物編輯)
- ☆ 諮商輔導中心視聽圖書 刊物媒材借用管理

心理諮商輔導

- 學生個別諮商、團體諮 ☆ 商輔導、自我傷害危機 班級悲傷輔導
- ☆ 學生轉銜輔導服務及個 案追蹤

心理測驗施測及追蹤關懷(一般測驗、情緒篩 檢、新生心理測驗高關懷學生)

自殺高風險個案及家庭 暴力事件(含親密關係 暴力及目睹家庭暴力) 學生之介入輔導處遇

建構系統合作資源

- 同儕支持系統「輔導股 ☆ 長」、「耕心服務隊」 經營及培訓
- 「心靈SPA導師」制度

 ☆ (含輔導知能培訓、座

 談會、值班輔導及與班

 級有約宣導)
- ☆ 駐校「身心科醫師」諮詢輔導
- ☆ 轉介衛政單位或社政單位之系統合作及資源連結
- 辦理個案研討會(含自 於 殺高風險、目睹家暴輔 導會議、轉銜會議、評 估會議、自我傷害危機 處理小組及會議)

特殊教育學生主要輔導業務

特教行政業務

- ☆ 計畫規劃、監督、經費申請、執行、 成果報告及核銷
- ★ 維護與管理特殊教育通報網及全國 特殊教育資訊網
- ☆ 特殊教育方案規畫實施
- 辦理各項會議(課業輔導審查會議、 → 轉銜會議、個別化支持計畫會議、 個案會議)
- ★ 資源教室視聽圖書刊物、場地及器材借用管理
- ☆ 高教深耕-資源教室共讀窗口

個別化支持服務

- ☆ 訂定學生個別化支持計畫
- ☆ 個別關懷、生涯、職涯個別諮詢及 特教需求提報鑑定
- ☆ 特殊教育需求學生轉銜輔導、通報
- 辦理輔導活動(生涯潛能探索、戶 外教學、成長團體、向日葵家族活 動、國際身障日活動...等)

校園危機事件三級輔導介入處遇工作機制(以輔英科大為例)

目的:穩定情緒、維護安全。

對象:自傷/自殺行為、嚴重心理精神困擾、

校安/社政等通報之個案。

做法:召開個案會議(自殺或高關懷),建構

校園安全網絡機制;結合醫療、衛政、 社政共同協助;媒體公關之因應。

目的:加強高關懷群學生(含自殺/自傷意念高危險群)之輔導關懷。

對象:特殊情形或篩檢出之高關懷學生(含自

殺/自傷意念高危險群)。

做法:新生心測篩檢、導師或校內系統轉介,

由心理師、導師、教官協助關懷輔導。

三級網絡:

身心科醫師、社區資源連結及危機因應

轉介身心科醫師或與校外社區資源(如自殺防治中心、社會局家防中心)連結共同協助介入處遇,形成安全網絡。

次級網絡:

諮商輔導中心 院系心理師/社工師 導師、教官關懷協助 發現學生有心理情緒困擾、或涉及精神疾病自傷或傷人之情形,需要諮商輔導中心更多資源協助時,導師或校內系統轉介諮商輔導中心心理諮商&協同輔導

目的:促進校園心理健康、提升抗壓性與挫

折容忍力,營造友善校園。 對象:全體教職員工生、家長。

做法:心衛預防推廣活動、守門人培訓、校

園安全環境、融入課程 等。

初級網絡:

導師第一線對學生班 級經營及心靈SPA導 師協助 結合班級心衛預防推廣活動、輔導股長守門人培訓,導師班級經營進行生活、學習輔導,協同心靈SPA導師共同協助。

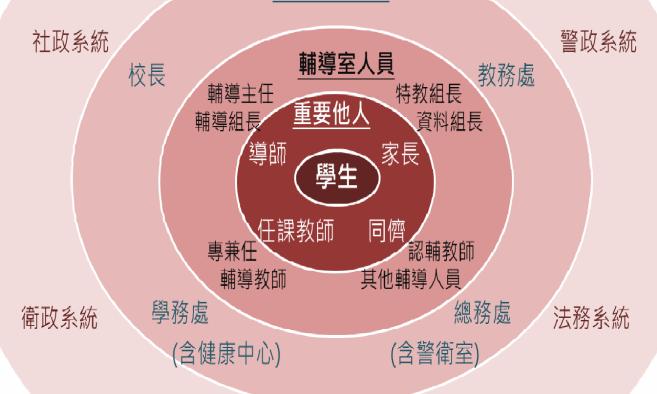
FOOYIN UNIVERSITY

校外其他資源

學生輔導諮商中心

其他教育系統 (特殊教育資源中心、家庭教育中心、校外會...)

校內行政系統



在地社區資源

(如宗教團體、慈善團體、NGO組織等)

引自教育部大專校院 學校輔導工作參考手册

FOOYIN UN.



諮商輔導中心人力組織圖

諮商輔導中心 楊瀚焜主任

學生輔導暨特殊教育推行委員會

學生自我傷害 三級預防推動小組

學生自我傷害危機處理小組

特殊教育需求 學生輔導

心理諮商輔導

林佑穗職涯輔導員

蔡青伶輔導員

洪貫庭 鍾 顏 馬琇宇社 凱 攸 翔 甄 社 社 社 工 工 工 工 師 師 師 師

林馥婷社工師

林正寰

ジ

理

師

吳少萍心理師

林姿佑實習心理師

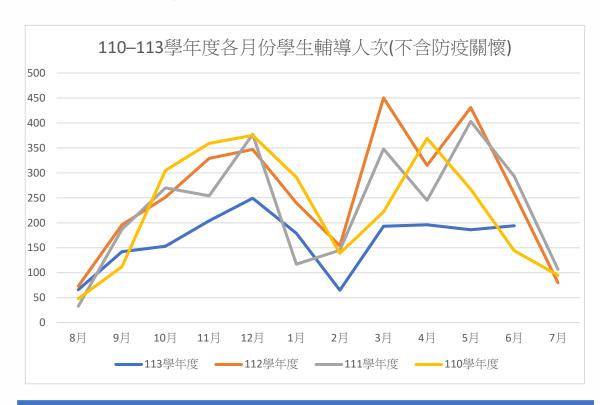
院系專業輔導人員

注責人員 學院 班級 接理學院 接受驗生物技術科各年級1班 接修部) 接廣美容条(含進修部) 接廣美容条(含進修部) 接廣美容条(含值土班、進修部) 接廣美容条(含值土班、進修部) 接廣美企業系(含值土班、進修部) 接廣美企業系(含進修部) 接廣美企業科部、碩士班、進修部) 接廣文企商生系(含建修部) 接廣文企商生系(含建修部) 接廣文企商生系(含建修部) 接廣文企商生系(含建修部) 接廣文企商生系(含建修部) 接廣文企商生系(含建修部) 接廣文企商生系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 資訊科技與管理系(含建修部) 按原育整產業系(含建修部) 按原育整產業系(含建修部)				
洪賞庭社工師 護理學院 高齢及長期照護事業系(含專科部、碩士班、進修部) 林馥婷社工師 護理科各年級4-5班 護理系二技(日間部) 護理系(碩班含在職) 護理科各年級6-7班 護理科各年級6-7班 護理外回接 護理系工技(進修部) 健康事業管理系 護理条四技 夢士後護理系 醫學與健康學院 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術系(含碩士班) 數理治療系(含進修部) 健康美容系(含進修部) 保健營養系(含碩士班、進修部) 健康美容系(含通士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)		主責人員	學院	班級
高齡及長期照護事業系(含專科部、碩士班、進修部) 護理科名年級4-5班 護理和名年級4-5班 護理和名在職) 護理和名在職) 護理和名在聯(建理和名在網) 護理和名在網) 護理和名在網) 建理科名在網(中班) 建理和名在網) 建理和名在網) 建理和名在網) 建理和名在網) 建理和名在網) 建理和名在網) 建理和名在網) 建康事業管理系 建理系四技 學上後護理系 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級1班 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術系(含碩士班) 物理治療系(含進修部) 保健營養系(含碩士班、進修部) 需要與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級2班 生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含連修部) 環境工程與科學系(含連修部) 環境工程與科學系(含連修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部)		*************************************	** TEL 段 ID	護理科各年級1-3班
### ### ### ### ### ### ### ### ### ##		洪貝姓紅土帥	设理字 [灰	高齡及長期照護事業系(含專科部、碩士班、進修部)
護理系(碩班含在職)				護理科各年級4-5班
護理科各年級6-7班 護理承二技(進修部) 健康事業管理系 養理系四技 學士後護理系 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級1班 醫學檢驗生物技術系(含碩士班) 物理治療系(含進修部) 健康美容系(含進修部) 保健營養系(含碩士班、進修部) 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級2班 生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 環境與生命學院 實力工程與科學系(含連修部) 環境工程與科學系(含連修部) 職業安全衛生系(含獲修部) 職業安全衛生系(含獲修部) 施用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)		林馥婷社工師	護理學院	護理系二技(日間部)
護理學院 護理學院 護理系二技(進修部) 健康事業管理系 護理系四技				護理系(碩班含在職)
健康事業管理系 護理系四技 學士後護理系 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級1班 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術系(含碩士班) 物理治療系(含進修部) 健康美容系(含進修部) 保健營養系(含碩士班、進修部) 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級2班 生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部) 職業安全衛生系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)				護理科各年級6-7班
接理學院 接理學院 接理系四技 學士後護理系		馬琇宇社工師	護理學院	護理系二技(進修部)
大文與管理學院 日本の日本				健康事業管理系
P			詳 田 趨 ()	護理系四技
日本学の		林正寰心理師	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	學士後護理系
大文與管理學院 物理治療系(含進修部) (健康美容系(含進修部) (健愛養系(含進修部) (健愛養系(含通土班、進修部) (健愛養系(含項土班、進修部) (生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) (恵用化學及材料科學系(含進修部) (恵用化學及材料科學系(含進修部) (恵用外語系(含進修部) (恵用外語系(含進修部) (恵用外語科) (古興遊憩事業管理系(含進修部) (古興遊憩事業管理系(含進修部) (古興遊憩事業管理系(含進修部) (古興遊憩事業管理系(含進修部) (古興遊憩事業管理系(含進修部) (古興遊憩事業管理系(含進修部) (古興政道・東京(古進修部) (古興政道・東京(古東京)・			醫學與健康學院	醫學檢驗生物技術科各年級1班
日本学の			医路 的 体 车 路 伫	醫學檢驗生物技術系(含碩士班)
健康美容系(含進修部) 保健營養系(含碩士班、進修部) 醫學與健康學院 醫學檢驗生物技術科各年級2班 生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 環境工程與科學系(含連修部) 職業安全衛生系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)		 		物理治療系(含進修部)
醫學與健康學院醫學檢驗生物技術科各年級2班生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部) 職業安全衛生系(含進修部)商攸甄社工師應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)		大人洋心生叫	四字光 医冰字机	健康美容系(含進修部)
全物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部) 應用化學及材料科學系(含進修部) 環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部) 職業安全衛生系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 依閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)				保健營養系(含碩士班、進修部)
 鍾凱翔社工師 應用化學及材料科學系(含進修部) 環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部) 職業安全衛生系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部) 			醫學與健康學院	醫學檢驗生物技術科各年級2班
環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部) 職業安全衛生系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)				生物科技與綠色產業系(含碩士班、進修部)
環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部) 職業安全衛生系(含進修部) 應用外語系(含應用外語科) 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)		鍾凱翔社工師	晋培 岛生命 降	應用化學及材料科學系(含進修部)
應用外語系(含應用外語科)				環境工程與科學系(含專科部、碩士班、進修部)
額攸甄社工師 人文與管理學院 休閒與遊憩事業管理系(含進修部) 資訊科技與管理系(含進修部)				職業安全衛生系(含進修部)
放便數社上師 人又與管理學院 資訊科技與管理系(含進修部)			人文與管理學院	應用外語系(含應用外語科)
資訊科技與管理系(含進修部)		客百小万西瓦 计 丁 卢市		休閒與遊憩事業管理系(含進修部)
幼兒保育暨產業系(含進修部)		次 火 丸 孔 工 叫		資訊科技與管理系(含進修部)
	L			幼兒保育暨產業系(含進修部)

FOOYIN UNIVERSITY

輔導工作分析與檢討— 輔導統計數據

- 近幾學年各月學生輔導人 次分布如右:
- ▶上學期學生輔導人次自八 月開始攀升,十二月達到 高峰。
- 下學期學生輔導人次,近兩學年皆在三月及五月達到高峰。
- ●113-2學期學生來談類型 排名如右: 統計顯示學生來談議題以 「人際關係」為大宗,其 次為「自我探索」,第三 為「家庭關係」。



113學年度第二學期前五名來談類型統計

類型	人際關係	自我探索	家庭關係	課業學習	生活適應
人次	235	228	206	163	153

輔導工作數據—法定通報件數

	自殺/自傷		家暴(含親密關係暴力及目睹 兒少)			
調查區間	通報	通報人	數	通報	通報人	數
	件數	當學期新生 數	總人數	件數	當學期新生 數	總人數
113-2學期	15	3	9	2	0	2
113-1學期	17	3	14	10	4	10
112-2學期	32	11	22	4	2	4
112-1學期	45	11	25	21	6	18
111-2學期	16	2	12	8	4	7
111-1學期	7	3	7	8	3	7
110-2學期	19	4	15	7	1	6
110-1學期	26	5	17	8	3	8

-OOYIN UNIVERSII Y

■114學年度第1學期「Dr. Smile身心科醫師」,三位駐校身心科醫師可供預約,諮詢場次資訊敬請參閱中心網頁。



丘世祺醫師



蔡景淑醫師



鐘建麟醫師



- ■114學年度第1學期提報鑑定資料繳交時程:自114年8 月25日起至114年9月22日止(後續將依教育部來函另行 公告)。
- ■資源教室「特殊教育學生E化平台」提供班導師及授課 老師查詢學生資訊。
- ■「特殊教育學生E化平台」,經過學生之意願同意,每 學期透過特殊教育學生之E化平台供導師、授課老師查 詢,以利共同關懷和協助特殊教育學生在校的生活適 應及學習。
- ■明年度(115年)無法自行上下學學生(需具教育部特殊 教育學生鑑定及就學輔導會鑑定證明書)交通費補助申 請開始,即日起至114年10月07日(二)17:00截止

特殊教育學生關懷 書函查詢流程介紹

>114學年度第1學期「特教諮詢」服務時間如下:

諮詢日期	諮詢時間/地點	專家諮詢
114年11月18日 (二)	10:00-12:00/ 諮商輔導中心	樹德科技大學 性教育推廣中心 高宜君顧問
114年12月5日 (五)	9:00-10:00/ 諮商輔導中心	高雄師範大學 特殊教育學系 劉萌容副教授



劉萌容副教授



高宜君 學術顧問



114年情感教育月開幕式

「你好、我好、大家好-SEL的5堂必修課」

活動時間: 114年10月1日 12:20-13:20

活動地點:B棟中庭

情感教育月帶領大家探索「社會情緒學習(SEL)」五大必修課 從自我覺察中認識情緒,學會自我管理以安頓心靈

在互動中培養社會覺察,展現人際關係技巧 引導我們在生活中獲得更友善與成熟的選擇 活動有豐富的表演內容以及多元的攤位

邀請您一同參與,讓『你好、我好、大家好』

各項輔導資源

★可供使用校外專線資源如:

- ✔ 衛福部「15~45歲青壯世代心理健康支持方案」
- ✓安心專線:1925
- ✓生命線:1995
- ✓ 張老師專線:1980
- ✓精神醫療緊急處置諮詢中心24小時服務專線:049-2551010
- ✓高雄市衛生局精神諮詢專線:07-7220995
- ✓高雄市衛生局上班安心專線:07-7161925
- ✓全國家庭暴力防治通報24小時保護專線:113
- ✓高雄市衛生局建置「AI心靈會客室」



各項輔導資源

■「15-45歲青壯世代心理健康支持方案」:

衛福部提供15歲到45歲有心理諮商需求的青壯世代,每人3次免費心理諮商。

於113年8月1日起至114年12月31日實施,年滿15歲至45歲有心理諮商需求者,攜帶身分證明文件至配合的心理諮商服務機構,可於期間內免費諮詢3次,歡迎大家多加利用。



心理健康支持方案

各項輔導資源

青少年心理共同關懷秘技,教師可掃描下列QR-CODE參閱相關輔導資源

- ★瀏覽數位學習課程,以提升憂鬱與自殺風險之辨識與危機處理能力:
- 1.全國自殺防治中心珍愛生命學習網,「教育人員專區」一般教師之課程。(https://www.tsos.org.tw/p/elearning_Educators)
- 2. 教育部「生命教育全球資訊網」(https://life.edu.tw/)



3. 「社團法人台灣自殺防治學會網站」(https://www.tsos.org.tw/p/tsos)

★教育部「校園學生自我傷害防治手冊」

教育部委託國立臺灣師範大學編製「校園學生自我傷害防治手冊」,本手冊包括學生自我傷害防治的概況、學生自我傷害防治之三級預防模式、學生自我傷害防治之實務,並介紹相關評估工具及社區資源供教師掃描參閱。

★教育部「校園心理健康促進與自殺防治手冊」及「自殺防治懶人包」

教育部委託台灣自殺防治學會編製「校園心理健康促進與自殺防治手冊」及「自殺防治懶人包 (含中文、英文、越南、泰文版本)」,內容介紹心理健康與自殺防治有關之基本概念,以及 教師、家長、學生等對象在此議題下的角色功能,期能協助教師在教育現場更能早期辨識及處 理高風險對象或危機情境,同時培養學生自助助人的能力,供教師掃描參閱





■學生輔導法於113年12月18日修正條文,針對大專校院學生輔導工作相關者之摘要說明如下:

第六條之一增訂,專科以上學校應邀請學校行政人員、相關教師 及專業輔導人員參與訂定輔導方案或計畫等相關措施,並得視學 生輔導需求邀請學生本人或學生家長參與。

第十二條修正,專科以上學校之教職員,執行發展性輔導,並應 視學生需求,**主動**與輔導單位研商協助介入性及處遇性輔導措施 ;專業輔導人員負責介入性及處遇性輔導,並協助發展性輔導之 推動。

強調學校教職員與輔導人員間系統的合作

溫馨提醒-教育人員法定責任通報

自殺通報

家暴、兒少保護案件

發現學生有自殺行為情事(含自殺企圖及自殺死亡)時,通報校安中心 (0933608660)進行第一線處理,另 依法24小時內至「衛生福利部自殺 防治通報系統」進行線上通報,獲 續轉介諮商輔導中心共同介入輔導,若學生有立即危險性請直接通報 警政單位(110)。 知悉疑似即知即報

發現學生疑似遭受家暴 年福利與權益保障法、心障礙者權益 保障法之通報事件時,請依法於24小時 內至「關懷e起來」進行通報並同步通 報校安中心,後續轉介諮商輔導中心共 同評估輔導,但若學生被跟蹤騷擾或有 立即危險性請直接通報警政單位(110)





取自:衛生福利部網站



衛生保健組 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

〈衛生保健組〉

<參閱手冊第30-33頁>

報告人:黃圓婷組長

主要辦理業務

- ▶提供全校學生緊急救護及一般護理服務及健康諮詢
- ▶辦理全校新生體檢業務、健康資料建檔及缺點矯治
- ▶辦理全校學生平安保險業務
- ➢辦理疫苗施打業務
- ▶辦理校園傳染病及類流感疫調業務
- ▶辦理健康促進講座業務(愛滋、戒菸、減重)
- ➢辦理餐飲衛生相關業務
- ➢辦理全校特殊疾病學生之健康追蹤及衛教

工作職掌

拾品翊護理師

- 特色、健促計畫(減重班、健 走、愛滋講座、健康相關講 座活動)
- 新生(含境外生)體檢業務
- ▶ 健康資料建檔及特殊疾病列 管追蹤輔導
- 種子教師(發聘申請、教師 點數申請)
- > 學校衛生委員會
- ▶ 工讀生申請業務
- ▶ 傷病患者外傷處理、觀察照 護、諮詢及協助轉診就醫

黃雅涓護理師

- ▶ <u>學輔</u>計畫(戒菸班及宣導活 動)
- ▶ 學生平安保險 及理賠相關 業務(含境外生)
- ▶ 學生轉診就醫列管追蹤及轉診車資申請
- ▶ 校慶、畢典救護站
- 流感、新冠相關疫苗業務
- > 辦理愛心捐血活動
- ▶ 傷病患者外傷處理、觀察 照護、諮詢及協助轉診就 醫

餐飲衛生督導員 葉景生老師

- 執行校園餐廳廚房、 福利社衛生檢查及餐 具檢驗工作
- ▶ 協助辦理餐飲工作人 員講習
- ▶ 督促廚工體檢
- 處理和報告食物中毒事件
- ▶ 配合執行膳食委員會 決議事項

學生保險理賠件數及金額

日期	理賠件數	理賠金額/給付保險公司金額(理賠率)
110學年度110.8.1~111.7.31	598	9,199,500/9,791,232 (94%)
111學年度 111.8.1~112.7.31	630	14,683,046/11,702,412 (125%)
112學年度 112.8.1~113.7.31	744	17,343,926/11,128,052 (155.8%)
113學年度 113.8.1~114.7.31	462	11,809,832/12,982,944 (91%)

- 數據顯示學生意外事件理賠率有逐年增加,可見學生越注重自己的權益!
- > 學保對學生是一個保障,敬請導師請盡力鼓勵學生加保!
- 隨理賠率增加,各學年度學保亦隨之調漲,請協助提醒學生務必注意自 身安全!

114-1學年度學生團體保險

- 具本校學籍的學生(含休學、延修生)。
- 114-1學生團保費用774元/人(114.8.1~115.1.31)。
- 教育部補助50元/每學期
- 保險內容:門診意外、醫療住院。
- 學保繳納費用期限至:114年10月15日止 (開學後一個月)
- 投保截止日前檢視在學(含休學)未繳保費之學生,會通知各班衛生股長,請提醒未繳交學保的同學。(<u>需請衛生股長</u>
 - 加入群組)
- 服務駐點人員每星期三12:00-13:30到校。



114-1學年度新生體檢

■專科部、學士後及碩士班新生體檢訂於

114.09.11日上午(09:00-12:00)

■大學部(二技、四技)新生體檢 訂於

114.09.12日上午至下午(08:00-17:00)

備住: 進修部114.09.11上午及12日全天皆可前往體檢

114-1學年度轉學生體檢

- ■體檢報告請於114年10月15日前繳交至衛保組
- ■繳交2年內體檢報告
- ■請來衛保組拿健康體檢卡自行體檢



職涯發展中心 業務宣導

導師工作重要訊息宣導

職涯發展中心

<參閱手冊第34-38頁>

報告人: 吳彥鋒 主任

職涯發展中心成員介紹



吳彥鋒 主任



張賀程 組員







相關期程依公告為主,相關問題歡迎洽詢職涯發展中心

▶ 新生班級:

 四技:本中心將協同導師,請利用班、週會或電腦資訊課程時間,安排學生至電腦教室進行UCAN「職業興趣」施測級E-Portfolio 平台介紹,並配合學系的「職涯進路圖」 說明,協助學生了解就讀系所未來的職涯發展方向。

▶ 舊生班級:

如欲進行UCAN診斷,建議間隔1學年後再進行,導師可安排學生進行「職業興趣探索」或「職場共通職能」或「專業職能」(限大三以上班級)擇一診斷,協助學生了解入學後自我職能之強弱,並引導學生規劃職能養成計畫,提升就業競爭力。

「新生班職涯小老師」研習活動:

- 活動目的:培訓班及職輔種子,瞭解職涯興趣探索UCAN平台及學生歷程平台,如何 登入操作與使用,以協助導師生涯輔導、班級經營及作為與本中心與班級互動之橋梁。
- 敬請協助事項:請新生班級副班長或導師推派代表參加。



輔英科技大學 Fooyin University

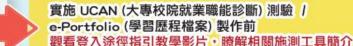
UCAN / e-Portfolio 零障礙 職涯學習更精彩!

途徑指引教學影片 首頁
行政單位 學務處職涯發展中心》中心重要公告





教學 指引



探索 建置

進行 UCAN (大專校院就業職能診斷) 測驗 / e-Portfolio (學習歷程檔案) 建置 護涯探索目的(職業興趣探索 - 興趣偏好、共通職能 診斷 - 職業具備的能力等)

及履歴應用匯出成履歴・是求職、升學的好幫手

資源 運用

e-Portfolio(學習歷程檔案) 建置後持續擴充優點運用 職涯輔導相關資源、多元就業促進等活動介紹

同學欲進行職涯測評與相關問題請洽學務處職涯發展中心 張賀程先生(辦公室:行政大樓三樓分機2251)





★自傳怎麼寫★

家庭背景:多數主考官並不關心你的家庭成員,除非

000與選讀的科系或個人特質有深厚的關係。

學習歷程:喜歡科目?拿手科目?最用心唸的科目?

對於課業印象最深的事?除了專業知識,這個科

系培養你什麼能力?

經歷描述:具體事件勝過空泛的形容詞。

這些經歷對你的意義?你養成什麼能力?

結尾: 綜整個人優勢、自我期許、如何貢獻所學。



路徑:職涯發展中心→業務表單下載→教師評鑑輔導類績效表(指導履歷自傳)

路徑:學校首頁→學生專區→就業輔導→履歷自傳

畢業生流向追蹤調查



- 113學年度調查中,敬請學系畢業班導師藉由相關社群軟體加強與學生之聯繫經營
- ,以避免學生失聯或拒答情形增加(第一次調查目標學生觸及率100%)。
- •108-112學年度畢業生流向第二次調查,各項追蹤率詳如下表:

學年度	升學就業率	畢業人數	升學%	就業%	服役%	待業%	其他%	留學
112-2	94.72	2,237	21.46%	70.76%	2.55%	2.15%	3.00%	0.09%
111-2	93.69	2,491	22.16%	66.48%	5.22%	2.65%	3.33%	0.16%
110-2	92.88	2,504	21.09%	67.45%	4.67%	0.00%	3.27%	
109-2	91.09	2,345	20.30%	67.34%	3.75%	3.75%	4.82%	
108-2	91.11	2,293	20.32%	68.16%	2.88%	3.36%	5.28%	

•填答途徑:首頁下方/應屆畢業生、校友流向及雇主滿意度問卷調查





高雄市勞工局訓就中心鳳山就業服務站 校園駐點宣導活動



鏈結地方政府及整合校內資源,開創多元職涯輔導內涵,所提供的服務內容包含職涯諮詢、職缺資訊、職訓諮詢、牌卡諮詢、政府政策工具宣導等資訊,歡迎同學到場參與。

活動日期

114年10月16日

114年11月20日

114年12月18日

115年01月08日

地點/時間

鵬圖人文大樓 B棟川堂 11:00-14:00



現場學生踴躍參與



卡牌諮詢



就業資訊諮詢



現場職缺介紹



政策工具宣導

敬請導師鼓勵學生參與就業促進活動,儲備未來就業競爭力

「學長姐來解答」諮詢服務

企業主管、學長姐攜手作伙為學弟妹「指引明燈,解惑職涯事」 歡迎同學親洽、來電或上網預約諮詢(截止至113年8月提供13位學長姐名單)







職涯輔導老師」諮詢服務



- 1. 開學後第2-17週, 職涯輔導依個案預約諮詢時間, 由中心安排連繫職輔老師, 再到多功能諮詢室輔導諮詢,協助學生「職涯規劃」諮詢服務。
- 2. 職輔老師個人可輔導專業領域之簡介及值班時間,提供線上預約資訊如下:
 - ●請至學校首頁下方「職涯諮詢輔導」 → 線上預約諮詢
 - •學務處 → 職涯發展中心 → 「職涯諮詢輔導」查詢 → 線上預約諮詢 網址:http://ca.fy.edu.tw/p/412-1091-2120.php?Lang=zh-tw
- 3. 歡迎同學親洽、來電或上網預約諮詢。



💹 招生資訊網

🚑 防疫專區

■書服務Library

樂齡推廣

單位分機

單价信箱

CIS形象識別

高雄市大寮區教育會

校務基金勸募平台

輔英相關影音彙整

個人資料保護專區

輔英104

輔英360度虚擬實境

鵬圖藝文展覽中心



對現在就讀 科系感到茫然、無趣 嗎? 想醫清白己對那些職業類別可以選擇?

職涯輔導諮詢服務

自己滴不滴合現在的科系

歡迎同學預約職涯輔導諮詢!

學校首頁下方「職涯諮詢輔導」 → 線上預約諮詢

「職涯探索與測評」

歡迎同學親洽學務處職涯發展中心、來電或預約測評。



大專校院推動職涯輔導補助計畫

發現不一樣自我

「測」劃未來

您瞭解自己嗎?

如何才能發揮優勢?

如何建立自我理想的職涯。



透過職涯輔導資源運用。

提前為職涯規劃準備與生涯定位

測評工具:

UCAN(大專校院就業職能平台)

PODA(人格特質評量)

CPAS(職業適性診斷測驗)

掃描QR code 活動報名資訊

測評特色:淺顯易懂、即時閱覽報告、報表簡單易懂 ■ 4

同學欲進行職涯測評與相關問題請洽學務處職涯發展中心 張賀程先生 (辦公室:行政大樓三樓 分機2251)

您的就業補給站。您的職涯好夥伴

指導單位:教育部青年發展署 主辦單位:輔英科技大學 學務處職涯發展中心

就業

升學



輔英104求職打工專區

提供校內各單位及校外企業廠商最新徵才(含正職、工讀)訊息,

給予求職同學透過登入學生資訊服務系統,可至網頁查詢瀏覽及履歷投遞應徵。

~~~~~~~~~





學生如欲投遞履歷登入學生資訊服務系統 ▶徵才資訊



3 觀看校內校外(鳳山、大寮區)與投遞履歷





## 求職停看聽防詐專區

提醒在學學生校外工讀時,注意工讀安全及維護自身勞動權益。

輔英104網頁入□「職場安全提醒」

行政單位▶學務處▶職涯發展中心網頁(左側下方)



★求職安全專線:【勞動部】0800-085-151【高雄市政府勞工局】(07)812-4613轉232、233、234。

#### ●求職打工停看聽●

- 歴年基本工資發布實施資訊
- ●求職新鮮人懶人包
- ●111年度職場高手秘笈 (111.06.13)
- ●暑期工讀安全及權益
- ●在學青年校外工讀注意事項
- ●青年校外工讀注意事項懶人包
- ●外交部簽約度假打工之國家資 訊
- ●111年度青年海外度假打工宣導 手冊
- ●海外求職陷阱停看聽(111.7.4)
- 勞退自願提繳相關事項



## 服務學習中心 業務宣導

#### 導師工作重要訊息宣導

## 服務學習中心

<參閱手冊第39-41頁>

報告人: 吳彥鋒 主任



### ◎ 成員介紹

服務地點及聯絡方式【服務學習中心】

服務地點:行政大樓3樓

服務電話(分機):07-7811151轉2290、7199

單位E-mail: slc@fy.edu.tw





#### 專 員 陳美蓉



#### 輔導員 李大禾





專案行政人員 楊雅妃

### 主要工作業務

服務學習 教育課程

> 勤勞服務 教育課程

勞作服務 教育課程

服務實踐課程

志工服務 教育課程

宣導基礎志工 訓練課程

籌辦特殊志工 訓練課程

籌辦服務性社團 及志工隊研習與 訓練 爭取服務學習 活動資源

教育部學輔3-2計畫活動經費管考

教育部等公部門計畫申辦及管考

民間團體補助計畫 申辦及管考 辦理服務學習 活動

偏鄉服務

社區服務

醫護教育

環境永續

公民服務

國際志工

服務學習績優 學生志工選拔

> 請參見本校服務學 習績優學生志工選 拔要點及作業規範



#### 大學部一年級「環境永續與服務實踐課程」課程

#### 環境永續

- 一、本課程為必修課程,實施期程為1學年,(114入學生)需修滿2學期,參加對象為本校日間部二技、四技一年級學生。
- 二、114學年開始,課程老師改由各學院指派老師擔任。
- 三、掃區分配以班級為單位,每班分為A、B、C三組,打掃時段彈性實施 (11:20~17:10分間完成即可),一週2次由同學自選時段上課(每次約15分鐘),服 務股長為本中心主要連絡人。

| 務股長為本中心主要連絡人。<br> |                                        |     |                                           |                                          |                                    |     |  |  |
|-------------------|----------------------------------------|-----|-------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|-----|--|--|
| 方案1               | 第一時段A組                                 |     | 第一時段B組                                    |                                          | 第一時段C組                             |     |  |  |
| 統一時段              | 星期一                                    | 星期二 | 星期三                                       | 星期四                                      | 星期三                                | 星期五 |  |  |
| 全班選第一時段           | 建議可安排於:11:20~13:05<br>分間(約10~15分鐘)     |     | 建議可安排於:11:20~13:05<br>分間<br>(約10~15分鐘)    |                                          | 建議可安排於:11:20~13:05<br>分間(約10~15分鐘) |     |  |  |
| 方案2               | 第二時段A組                                 |     | 第二時段B組                                    |                                          | 第二時段C組                             |     |  |  |
| 統一時段              | 星期一                                    | 星期二 | 星期三                                       | 星期四                                      | 星期三                                | 星期五 |  |  |
| 全班選第二時段           | 建議可安排於:15:00~17:05<br>分間<br>(約10~15分鐘) |     | 建議可安排於<br>11:20~13:05<br>分間(約10~15<br>分鐘) | 建議可安排<br>15:00~17:05<br>分間(約10~15<br>分鐘) | 建議可安排於:11:20~13:05<br>分間(約10~15分鐘) |     |  |  |

#### 大學部一年級「環境永續與服務實踐課程」課程

#### 服務實踐

| 入學年度 | 114學年度入學生<br>114學年度入學生 |      |  |  |
|------|------------------------|------|--|--|
| 學制   | 四技                     | 二技   |  |  |
| 總時數  | 18小時                   | 18小時 |  |  |
| 服務實習 | 至校內各單位服務實習             |      |  |  |

#### (1) 採線上登錄。

- (2)服務實踐(114學年入學適用)須於在學期間完成台北e大志工基礎教育訓練課程6小時取得證書,接續在校內施作志工服務實習18小時(可至服務學習中心下載實習計劃書填寫),服務實習後並填寫反思學習單(含服務照片2張),完成線上登錄,審核通過後經由導師核給成績(合格制);每學期皆辦理課程說明會邀集各班服務股長參加,將具體說明課程相關規範。
- (3)配合教務處畢業資格審核作業日程,**建議應屆畢業生於畢業前一學期完成並送審**, 預留緩衝時間,若在查核到同學所服務的單位或內容上有疑義,或時數缺漏等問題 時,而有緩衝時間在時限內可予補正(補全),不致影響成績列計與相關權益。

124

### 五專一至三年級「勤勞服務教育」課程

本課程為必修課程,(113入學生)一年級新生實施期程為3學年需修滿6

<mark>學期方可取得2學分,</mark>參加對象為本校日間部專科一至三年級學生。

課程安排:專科1至3年級開設6學期「勤勞教育(一)~(六)」



勤教重補修OR

#### 修課安排

- ◎掃區分配以班級為單位,每位學生打掃時段為上課日週一至週五上午08:00~08:20(每次20分鐘),每班服務股長為本課程連絡人。
- ◎累計5(含)次缺曠者,將e-mail寄送「期中預警到課異常通知單」請導師登入期中預警。

#### 重補修方式

| 類 別  | 學期中                                                            | 暑假期間                                       |  |  |  |  |
|------|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|--|--|--|
| 實施時間 | 週一至週五09:00-16:00                                               | 週一至週四9:00-16:00                            |  |  |  |  |
| 選課方式 | 僅能擇-                                                           | 僅能擇一門重補修                                   |  |  |  |  |
| 開課科目 | 勤勞服務教育(一)(二                                                    | )(三)(四)(五)(六)課程。                           |  |  |  |  |
| 實施區域 | 維護校園環境,由服務學習中心統籌後安排至學校各單位實施重修                                  |                                            |  |  |  |  |
| 完成方式 | 學生自行選課每次服務時間為1小時,學期中須累計完成54小時,即可抵一學期<br>「勤勞服務教育」課程,時數不得累計至下學期。 |                                            |  |  |  |  |
| 注意事項 | 服務學習中心陳美蓉專員)                                                   | 及注意事項上網進行選課。(表定授課教師<br>,親至服務學習中心報到,安排後續重補修 |  |  |  |  |

#### 大學部「服務實踐」課程

- 1.志工基礎教育訓練:由學生上台北E大網站線上自主學習6小時課程。
- 2.校內各單位服務實習。

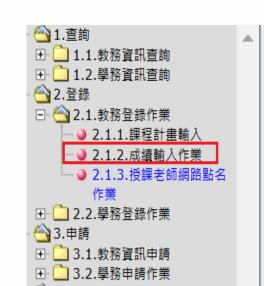
| 入學年度 |            |      |  |  |
|------|------------|------|--|--|
| 學制   | 四技         | 二技   |  |  |
| 總時數  | 18小時       | 18小時 |  |  |
| 服務實習 | 至校內各單位服務實習 |      |  |  |

- (1)「服務實踐」必修1學分·**113學年入學生採線上登錄**。
- (2) 服務實踐課程(113學年入學適用) 須於在學期間完成台北e大志工基礎教育訓練課程6小時取得證書,接續在校內施作志工服務實習(可至服務學習中心下載實習計劃書填寫),服務實習後並填寫反思學習單(含服務照片),完成校內18小時服務實習即可上網送審,審核通過後經由導師核給成績(合格制);每學期皆辦理課程說明會邀集各班服務股長參加,將具體說明課程相關規範。
- (3)配合教務處畢業資格審核作業日程,**建議應屆畢業生於畢業前一學期完成並送審**, 預留緩衝時間,若在查核到同學所服務的單位或內容上有疑義,或時數缺漏等問題 時,而有緩衝時間在時限內可予補正(補全),不致影響成績列計與相關權益。

126

## 服務實踐課程

## 導師成績 登入介面



🕀 🗋 4.1.學雜(住宿)費查詢

5.1.場地借用系統

**~**15.總務系統

班級 科目-分組

113-第一學期-\*日二技博雅通識服務學

勞作服務教育(一)-15-教師成績百分

比:100%多教師

113-第一學期-\*日二技博雅誦識服務學

服務實踐 01-教師成績百分比:

100% 多教師

● 期末成績

#### 成績輸入作業成績傳送狀態查詢

班級:\*日二技博雅通識服務學習 科目:服務實踐 分組:01 人數:1

說明:未到開放時間。

◎建議老師請至少每40分鐘存檔一次,以避免因時間逾時而存檔無效。

◎成績正確後,再點選「確認傳送」。 ◎點選「確認傳送」後,無法再修改成績。

◎缺曠預警計算日:2024/11/11

確認傳送 上傳佐證資料 頁次 第1頁 座號 學生班級 學號 姓名 學期成績 成績狀態 提前傳送 全部勾選 日二技保營系1年級1班 ○ 誦過 ○ 不誦過

#### 大學部「服務學習」課程

- 1.志工基礎教育訓練:由學生自主學習,參加校內、外實體課程或線上學習課程。
- 2.校內、外志願服務。

| 入學年度 | 109學年度入學生 |         | 110、111、112學年度入學生 |          |  |
|------|-----------|---------|-------------------|----------|--|
| 學制   | 四技        | 二技      | 四技                | 二技       |  |
| 科目名稱 | 服務學習(二)   |         | 服務學習              |          |  |
| 總時數  | 36小時      | 18小時    | 36小時              | <br>18小時 |  |
| 服務時數 | 校外至少24小時  | 校外至少9小時 | 校外至少24小時          | 校外至少9小時  |  |

- (1)「服務學習課程」必修0學分·111學年(含)前入學生採紙本紀錄冊;112學年入學生採線上登錄。
- (2)須於<u>在學期間完成</u>規定之校內外志工服務時數(佐證內容必須包括志工服務日期、時數、以及核證單位及核證人之簽章)、及反思學習心得(含服務照片)送審,審核 通過後即評入成績(合格制)。每學期皆辦理課程說明會邀集各班服務股長參加, 將具體說明課程相關規範。
- (3)配合教務處畢業資格審核作業日程,**建議應屆畢業生儘量於3至4月間完成後送審**, 預留緩衝時間,若在查核到同學所服務的單位或內容上有疑義,或時數缺漏等問題 時,而有緩衝時間在時限內可予補正(補全),不致影響成績列計與相關權益。



## 國際暨兩岸事務處 業務宣導

#### 導師工作重要訊息宣導

## 國際暨兩岸事務處

<參閱手冊第46頁>

報告人:羅家倫國際長

#### 國際暨兩岸事務處組織

大專院校近期陸續開學,根據本報掌握,近日有多所大學都接獲教育部 通知,要求各大學「不宜轉發及參與大陸地區單方面提供落地招待教育 交流活動」,提醒大專校院師生,勿參與、宣傳有單向招待優惠的赴陸 交流活動,引發教育界熱議。

國際事務中心+兩岸事務中心

處本部



國際發展委員會

張雅雲秘書

國際暨兩岸合作發展中心 (鄭均元主任)

國際專修部(麥美雲主任)

華語文中心 (林士強主任)



UNIVERSITY





## 境外生114-1學生人數

「在學」舊生:604人 幼保系 3人、生技系18人、休憩系131人、 物治系 3人、保營系59人、高長系 53人、 健管系10人、健美系54人、資科系200人、 應化系 5人、應外系14人、環工系 40人、 職安系 2人、醫技系 1人、護理系 11人

◆ 本學期預計可入學新生(學位生):176人 一般生10人 海青班36人 新南向專班40人 國際專修部85人

另有大陸短期研修生5人

### 國際事務宣導事項

◆領獎學金的學生皆需滿足

操行成績80分以上,

上課出席率(請假核准仍列為缺席)90%以上,

無記過以上之處分之基本條件。

◆國際學生上課時間:

以週一至週五白天為原則,每日不得超過第十節

## 國際專修部進入系所就讀

- ◆ 第一屆「國際專修部」自113-2學期起進入 系所就讀(通過華語A2),共65人:資科系 50人、高長系3人、化材系3人、環工系3 人、生科系6人
- ◆ 第二屆「國際專修部」自114-1學期起進入 系所就讀(通過華語A2),共65人:資科系 40人、高長系9人、化材系3人、環工系5 人、生科系8人
- ◆請系所所屬導師務必協助了解學生繳費狀況、 出缺席狀況、校外住宿情況,以快速 反應各種學生之輔導事官。

## 國際專修部事務宣導事項

- 學生國籍: 越南籍及印尼籍
- 學程內容: 第一年念華語先修班+四年學士班
- 科系:資科管系、應用化學系、環境工程系、 生物科技系、高長照護系
- 注意事項:
  - 飲食:印尼學生多為<mark>清真飲食</mark>(無豬料理及鍋具不 混用等),請導師協助宣導本國生能尊重不 同之飲食文化。
  - 信仰:印尼學生多信奉<mark>穆斯林回教</mark>,一天需要朝 拜五次,並須潔淨肢體後在專屬祈禱室進 行禱告,請導師協助宣導本國生能理解並 尊重不同宗教習俗。

## 國際專修部事務宣導事項

- 其他事項:
- 1.部分境外生因國情,抽菸比例較台灣生高, 請協助宣導「校園禁菸(無菸校園)」,若在 校園看見抽菸行為,請立即制止,並詢問 姓名與學號送學務處生輔組記過處分。
- 2.請協助加強宣導「交通規範及乘車禮儀」, 例:搭乘大眾交通運輸工具勿喧嘩,並提 前招手攔公車...等。

## 華語文事務宣導事項

請「新南向專班」導師及「國際專修部」老師須協助提醒同學須在第一學年結束前通過華語文測驗A2等級(否則將面臨被退學回國),請華語文老師與導師多方提醒,以加強學生的自主學習。

## 兩岸事務宣導事項

- 目前每學期皆有陸生至本校進行短期一學期 交換學習。
- 114-1學期有5位陸生就讀本校,分別就讀資料管系(學士1位)、幼保系(學士2位)、護理系(碩士2位)。
- 請授課老師於教學時,盡量勿討論兩岸政治 議題或鼓吹任何政治相關之主觀觀念或思想 傾向或政策優劣差異,以免造成不必要之紛 爭。

## 教師評鑑-國際績效項目

| 類別  | 檢核指標        | 項目                            | 評核標準                     | 表單名稱                                               | 檢核單位/<br>承辦人                            |
|-----|-------------|-------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| 輔導類 | 成效指標 B-7    | 肿组鸟生刘介同怪鸟型     丰。             |                          | III-B-7輔導學生執行教育部<br>核定之國際學習計畫                      | 國際暨兩岸事務處/林淵棟/2402                       |
| 服務類 |             | 從事開拓學校財源、創造學校<br>收入之服務並有具體貢獻。 | 1.募款、創造學校收入之服務,其學年度累計淨收入 | IV-AB服務類_從事開拓學校<br>財源、創造學校收入之服務<br>並有具體貢獻(舊制_II-4) | 推廣教育中心/林<br>貞慧/6810<br>會計室/江雅菁<br>/2700 |
| 加秀與 | 成效指標 A-3    |                               |                          | IV-A-3服務類_國際專班執行<br>清單                             | 國際暨兩岸事務處/郭燕雀/2401                       |
| 服務類 | 150公式岩槽 4-3 | 1 国场则冷场状队则 舞漫学士到              |                          | IV-B-3服務類_開拓國際姊妹<br>校並輔導學生執行實際海外<br>交流             | 國際暨兩岸事務處/張雅雲/2401                       |



主持人:陳冠位學務長



# 散會

請務必完成簽退,才能核發研習證書喔~