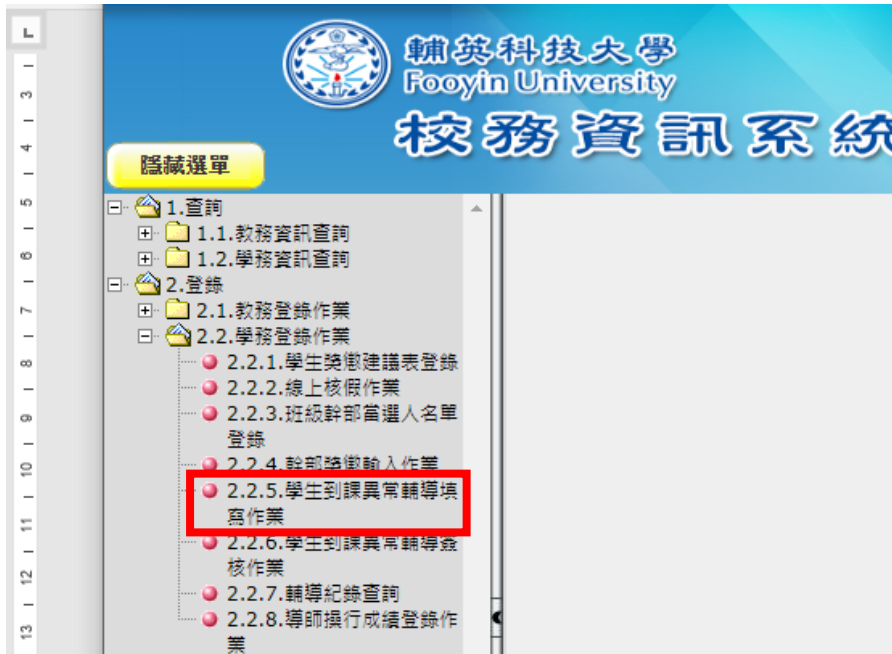


學生到課異常輔導 操作手冊(導師)

111-2 學期起，學生到課異常輔導改為電子化，每 2 週到課異常輔導紀錄填寫路徑：新版校務資訊系統→2.登錄→2.2.5.學生到課異常輔導填寫作業。

操作步驟如下：

步驟 1 ↓ •點選「2.2.5.學生到課異常輔導填寫作業」



步驟 2 ↓ •進入後點選您要填寫的週次「檢視學生名單」

輔英科技大學 Fooyin University 校務資訊系統

學生到課異常輔導填寫作業

請選擇輔導批次：

批次代號	內容	應輔導人數	已簽人數	待簽人數	***
1111_01	111學年第1學期，1110912-1110925曠課達10節以上名單	6	0	6	檢視學生名單
1111_02	111學年第1學期，1110926-1111009曠課達10節以上名單	8	0	8	檢視學生名單
1111_04	111學年第1學期，1110926-1111009曠課達10節以上名單	8	2	6	檢視學生名單
1111_05	111學年第1學期，1110926-1111009曠課達10節以上名單	8	1	7	檢視學生名單

步驟 3 ↓ •進入後點選您要填寫的學生輔導紀錄

輔英科技大學(測試系統1111007)
學生到課異常輔導填寫作業
111學年度第1學期

111 學年第 1 學期 第0~0週 回上一頁

項次	班級	學號	學生姓名	第0~0週	開學至今	聯絡電話	輔導情形	***
				曠課	曠課			
1	日四技		黃XX	11	11	0979XXX	審核中	填寫輔導記錄
2	日四技		蔡XX	10	10	0905XXX	審核中	填寫輔導記錄
3	日四技		郭XX	14	14	0903XXX	審核中	填寫輔導記錄
4	日四技		何XX	22	22	08-7XXX	審核中	填寫輔導記錄
5	日四技		郭XX	11	11	06-6XXX	審核中	填寫輔導記錄
6	日四技		蘇XX	21	21	0903XXX	審核中	填寫輔導記錄

步驟 4 ↓ •開始填寫輔導內容

學生到課異常輔導填寫作業

一、請輸入輔導資料：

學 制	日四技	班 級	日四技
系(科、學程)		學 號	
姓 名	黃XX	學生電話	0979XXX
家長電話	08-7XXX		
缺課期間/節數	111 年 09 月 15 日至 111 年 09 月 23 日止 共 11 節		
出勤異常 狀況說明	111學年第1學期，10940381-黃XX，1110912-1110925，曠課達10節		
聯絡學生(家長)時間	如未聯絡，請填原因：		
導師輔導情形	輔導說明：(請先勾選左側曠課原因，底下勾項僅可單選) ☐經濟：☐打工/工作 ☐家庭收入 ☐生活開銷 ☐其他 ☐學習：☐選課退課 ☐自律不足 ☐態度消極 ☐所學無趣 ☐作息不正常 ☐其他 ☐健康：☐身體不適 ☐醫療住院 ☐在家療傷 ☐心理問題 ☐家庭：☐親子問題 ☐照顧親友 ☐其他 ☐人際：☐失聯 ☐獨來獨往 ☐無法融合群體 ☐其他 ☐學籍異常：☐未註冊未入學 ☐休退學流程中 ☐擬申請休退學 ☐擬轉系轉學		
輔導內容摘要	※最多輸入1000個中/英文字		

如輔導內容尚未完成，可按「資料存檔」先將資料暫存。

回上一頁 清空全部 複製前次輔導內容 資料存檔 送出前預覽

若確定資料無誤，請點選「送出前預覽」。

步驟 5 ↓ •資料送出前可再確認填寫內容，若內容無誤即可點選「資料送出」

學生到課異常輔導填寫作業

二、請確認輔導資料：

學 制	日四技	班 級	日四技
系(科、學程)		學 號	
姓 名	黃XX	學生電話	0979XXX
家長電話	08-7XXX		
缺課期間/節數	111 年 09 月 15 日至 111 年 09 月 23 日止 共 11 節		
出勤異常 狀況說明	111學年第1學期，-黃XX，1110912-1110925，曠課達10節		
聯絡學生(家長)時間	(未聯絡原因：test)		
導師輔導情形	輔導說明： ☒經濟：☐打工/工作 ☐家庭收入 ☒生活開銷 ☐其他 ☐學習：☐選課退課 ☐自律不足 ☐態度消極 ☐所學無趣 ☐作息不正常 ☐其他 ☐健康：☐身體不適 ☐醫療住院 ☐在家療傷 ☐心理問題 ☐家庭：☐親子問題 ☐照顧親友 ☐其他 ☐人際：☐失聯 ☐獨來獨往 ☐無法融合群體 ☐其他 ☐學籍異常：☐未註冊未入學 ☐休退學流程中 ☐擬申請休退學 ☐擬轉系轉學		
輔導內容摘要	測試		

再次確定無誤後點選「資料送出」。若發現有問題可點選「回上一頁」修改資料。

回上一頁 資料送出

若需查詢已填寫完的到課異常紀錄，可至「2.2.7.輔導紀錄查詢」中查詢

輔英科技大學
Fooyin University
校務資訊系統

隱藏選單

- 1. 查詢
 - 1.1. 教務資訊查詢
 - 1.2. 學務資訊查詢
- 2. 登錄
 - 2.1. 教務登錄作業
 - 2.2. 學務登錄作業
 - 2.2.1. 學生獎懲建議表登錄
 - 2.2.2. 線上核假作業
 - 2.2.3. 班級幹部當選人名單登錄
 - 2.2.4. 幹部獎懲輸入作業
 - 2.2.5. 學生到課異常輔導填寫作業
 - 2.2.6. 學生到課異常輔導簽核作業
 - 2.2.7. 輔導紀錄查詢**
 - 2.2.8. 導師撰打成績登錄作業

輔導紀錄統計

請選擇年度及學期：
111學年度第1學期

請選擇班級：
===列出全部班級===

查詢

1

2

3